

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 48" города Кирова

## **ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ)**

от 01.04. 2024 года

№ 82

### **О мерах по предупреждению коррупции в МБОУ СОШ с УИОП № 48 г. Киров**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Молчанову А.В., заместитель директора по ВР, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ с УИОП № 48 г. Киров.

2. Утвердить Положение об антикоррупционной политике МБОУ СОШ с УИОП № 48 г. Киров согласно приложению № 1.

3. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ СОШ с УИОП № 48 г. Киров согласно приложению № 2.

4. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 3.

5. Утвердить Положение о конфликте интересов в МБОУ СОШ с УИОП № 48 г. Киров согласно приложению № 4.

6. Создать комиссию МБОУ СОШ с УИОП № 48 г. Киров по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и утвердить ее состав согласно приложению № 5.

7. Утвердить Положение о комиссии МБОУ СОШ с УИОП № 48 г. Киров по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 6.

8. Утвердить Порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) согласно приложению № 7.

9. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в МБОУ СОШ с УИОП № 48 г. Киров согласно приложению № 8.

10. Утвердить форму декларации о конфликте интересов согласно приложению № 9.

11. Контроль за исполнением приказа (распоряжения) возложить на Молчанову А.В., заместителя директора по ВР.

Руководитель учреждения  
(организации)

\_\_\_\_\_

*(наименование должности)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*